

**MODULO PER ISTANZA NULLA OSTA / PARERE**  
**(Nuovo Inseadimento / Variante / Ampliamento / Frazionamento)**

**Al Presidente del Consorzio ASI Salerno**

Viale G. Verdi, 23/G - Parco Arbostella  
84131 Salerno

...I... sottoscritt... \_\_\_\_\_ nat... a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ della Ditta:

Ragione Sociale:	_____
Indirizzo:	_____
PEC:	_____
Attività da Svolgere:	<input type="checkbox"/> Produttiva: _____ Cod. ATECO: _____ <input type="checkbox"/> Piccola Industria: _____ Cod. ATECO: _____ <input type="checkbox"/> Artigianato: _____ Cod. ATECO: _____ <input type="checkbox"/> Commercio: _____ Cod. ATECO: _____ <input type="checkbox"/> Terziario: _____ Cod. ATECO: _____
Certificato di Iscrizione Camera di Commercio:	Sezione: <input type="checkbox"/> Ordinaria <input type="checkbox"/> Speciale n° _____ data rilascio: ___ / ___ / _____
P.IVA.:	_____
Atto Costitutivo Società:	Tipologia _____ Notaio _____ in _____ Data ___ / ___ / ___ Rep. n. _____ Racc. n. _____ Registrato a _____ il ___ / ___ / ___ al n° _____

**CHIEDE Nulla Osta/Parere per**

<input type="checkbox"/>	Nuovo Inseadimento con: <input type="checkbox"/> Forma Semplificata <input type="checkbox"/> Mediante Esproprio
<input type="checkbox"/>	Variante/Ampliamento con: <input type="checkbox"/> Forma Semplificata <input type="checkbox"/> Mediante Esproprio al P.d.C. Comune di _____ n. ___ del ___ / ___ / ___ ; N.O. Del. C.D. ASI n. ___ del ___ / ___ / ___ Inizio Lavori in data ___ / ___ / ___
<input type="checkbox"/>	Frazionamento
<input type="checkbox"/>	Art. 36 o Art.37 del D.P.R. 380/2001 (intervento in sanatoria)
<input type="checkbox"/>	Subentro (art. ___ Regolamento ASI) alla Ditta _____ di cui al N.O. Del.C.D. N. _____ del ___ / ___ / ___
<input type="checkbox"/>	Variazioni minori _____
<input type="checkbox"/>	Cartellonistica _____
<input type="checkbox"/>	Autorizzazioni / Pareri _____

A tal fine si impegna a sostenere tutti gli oneri derivanti e sottoscrive quanto rappresentato dal Tecnico incaricato.

Luogo e Data

**Firma del Legale Rappresentate della Ditta**

\_\_\_\_\_

allegare documento di identità come da art. 38 del DPR445/2000

## RELAZIONE ASSEVERATA

..l. sottoscritt... Arch./Ing./Geom./P.I. \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_  
 nat... a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, civ. \_\_\_\_\_,  
 CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
 iscritt.... all'Ordine/Collegio \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, al n. \_\_\_\_\_,  
 PER LA PRATICA DI<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

in qualità di tecnico asseverante, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli articoli 359 e 481 del Codice Penale e consapevole delle penalità previste in caso di dichiarazioni mendaci o che affermano fatti non conformi al vero, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

1) Titoli di proprietà e/o disponibilità

N.	Censito al NCEU				Censito in NCT			Atto o Contratto (indicare Notaio, tipologia <sup>2</sup> , data, luogo ed estremi registrazione)
	foglio	particella	sub	Cat.	foglio	particella	sub	

2) Le opere riguardano un intervento di nuova costruzione su area libera:  SI  NO

3) Nel lotto in oggetto risulta già insediata altra ditta<sup>3</sup>:  NO  SI: \_\_\_\_\_<sup>4</sup>

4) L'immobile oggetto dell'intervento ricade nell'Agglomerato Industriale di \_\_\_\_\_;  
 Zona Omogenea del P.R.T.C ASI Attuale: \_\_\_\_\_; Zona Omogenea del P.R.T.C ASI all'epoca dell'abuso<sup>5</sup>: \_\_\_\_\_;

5) Lo stato dei luoghi, come da rilievo riportato negli elaborati relativi allo stato di fatto, è conforme ai seguenti atti abilitativi (elencare dal più recente al più vecchio):

Delibera Consorzio ASI		Comune di _____			
n.	del	Titolo Abilitativo	Titolare <sup>6</sup>	n.	del

<sup>1</sup> Indicare il tipo di istanza/parere (P.d.C., S.C.I.A., D.I.A., C.I.L.A., Art.3 Regolamento, Art.13 Regolamento, altro)

<sup>2</sup> Titolo di proprietà o di disponibilità, definitivo o non definitivo, come definito dall'art.2 del Regolamento

<sup>3</sup> Nel caso di insediamento in una porzione dell'opificio indicare la ditta precedentemente insediata nella stessa porzione

<sup>4</sup> Indicare la ragione sociale della eventuale ditta già insediata

<sup>5</sup> da compilarsi in caso di istanza presentata ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. n.380/2001

<sup>6</sup> da indicare nel caso la ditta titolare del precedente titolo abilitativo sia differente dall'attuale richiedente

6) Con riferimento a vincoli operanti sul territorio, il lotto realizzare insiste su area sottoposta a:

Fascia di rispetto		Superficie (mq)
<input type="checkbox"/>	Stradale	
<input type="checkbox"/>	Ferroviaria	
<input type="checkbox"/>	Altro	

7) L'intervento è caratterizzato dai seguenti dati urbanistici:

Parametri urbanistici	Assentito <sup>7</sup>	Progetto / Variante	Limiti P.R.T.C. (alla data istanza)	Limiti P.R.T.C. (alla data abuso) <sup>8</sup>
Sup. fondiaria lotto:				
Sup. edificabile				
Volume:				
Sup. coperta:				
Sup. utile:				
Sup. Parcheggi:				
Num. stalli parcheggio:				
Percentuale Sup. a verde:				
Altezza massima:				
Distanza edifici lotti adiacenti:				
Distanza minima dai confini:				
Volume alloggio custode:				
Superfici tecniche <sup>9</sup> :				
Volumi tecnici e/o non incidenti su If <sup>10</sup> :				
Indice Fabbricabilità (If):				
Indice di Copertura (Ic):				
Indice di utilizzazione fondiaria (Uf):				

8) In caso di frazionamento, i dati urbanistici dell'unità frazionata occupata dalla Ditta o disponibile risultano essere:

Parametri urbanistici	Dati immobili derivanti dal frazionamento		Limiti P.R.T.C.
Sup. area esterna esclusiva <sup>11</sup> :			
Sup. Utile:		di cui complanare:	
Sup. Coperta:			
Parcheggio:			
Stato immobile <sup>12</sup>	<input type="checkbox"/> <b>Occupato</b> <input type="checkbox"/> <b>Libero</b>		

<sup>7</sup> da compilarsi in caso di intervento in area non libera in riferimento all'ultimo nulla osta e correlato titolo abilitativo;

<sup>8</sup> da compilarsi in caso di istanza presentata ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. n.380/2001;

<sup>9</sup> Pensiline, tettoie, sbalzi, comunque aperti almeno su tre lati, e/o altri manufatti impiantistici con caratteristiche assimilabili a quelle descritte dalla Circolare del Ministero LL.PP. n°1918 del 16.11.1977;

<sup>10</sup> Volumetrie che, ai sensi delle vigenti NTA e della normativa di settore, non vengono computate ai fini dell'indice di fabbricabilità;

<sup>11</sup> In caso di assegnazione di aree esterne che andrà adeguatamente motivata nella relazione tecnica;

<sup>12</sup> Il presente campo va compilato nel caso in cui una porzione derivante da frazionamento non venga occupata

9) La viabilità interna e gli accessi:

<input type="checkbox"/>	Non vengono modificati
<input type="checkbox"/>	Vengono modificati: corsie di marcia: n. _____ larghezza carreggiata: mt. _____ Raggio minimo curvatura mt. _____ pendenza massima: _____ % arretramento accessi dal limite: mt. _____

10) A seguito delle opere sopra citate, l'opificio risulterà così composto:

Corpo di Fabbrica n.	N. Piani	Volume (mc)	Volume Interrato (mc)	Volume Tecnico (mc)	Superficie Tettoie e/o strutture pertinenziali (mq)

11) Il Layout dell'attività, come da relazione Economico/Finanziaria allegata, sarà il seguente:

Corpo di Fabbrica n.	Piano n.	Attività

12) Il dato occupazionale, come da relazione Economico/Finanziaria allegata, sarà il seguente:

Categoria	Numero Addetti	Variazione <sup>13</sup>

13) I Consumi, come da relazione Economico/Finanziaria allegata, saranno seguenti:

Tipologia	Consumo
Idrici	
Elettrici	
Gas	
Fonti rinnovabili	
Altro	

<sup>13</sup> Da compilarsi in caso di variante/ampliamento

14) Totale investimento, come da relazione Economico/Finanziaria allegata: \_\_\_\_\_

15) Descrizione sintetica dell'intervento e delle opere previste:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## PROSPETTO DI CALCOLO DEGLI ONERI ISTRUTTORI

(Deliberazione Comitato Direttivo N.196 del 20/05/2020)

- 1) Nuovo insediamento mediante esproprio, su aree riacquisite/riacquistate o rese disponibili mediante revoca su iniziativa dell'Ente € 3,90 x mq di lotto
- 2) Nuovo insediamento su lotto di proprietà: € 1,30 x mq di lotto
- 3) Varianti rilevanti e completamenti in assenza di inizio attività; € 0,30 x mq di lotto, con minimo € 750,00 per i primi 15'000 mq di lotto  
€ 0,15 x mq di lotto per la restante superficie  
con le seguenti precisazioni:
  - tali oneri si applicano agli insediamenti già ultimati, come previsto da nulla osta concesso
  - in caso di varianti con ampliamento di lotto la porzione aggiunta al lotto viene calcolata come nuovo insediamento;
- 4) Varianti rilevanti in corso d'opera € 0,10 x mq di lotto, con minimo € 500,00  
con la precisazione che la variante s'intende in corso d'opera se è ancora in corso di validità il titolo edilizio o viene richiesta entro i termini stabiliti dalla Convenzione per la richiesta del titolo edilizio
- 5) Frazionamento con nuovo insediamento € 1,30 x Su/Uf, con minimo € 750,00  
dove:  
Su = Superficie singola unità immobiliare  
Uf = Indice di utilizzazione fondiaria del lotto
- 6) Frazionamento senza nuovo insediamento: € 0,30 x Su/Uf, con minimo € 500,00 per i primi 15'000 mq di lotto  
€ 0,15 x mq di lotto per la restante superficie  
dove:  
Su = Superficie singola unità immobiliare  
Uf = Indice di utilizzazione fondiaria del lotto  
con la precisazione che i criteri di cui ai punti 4) e 5) si applicano anche alle singole unità immobiliari degli insediamenti plurimi
- 7) Subentri, cessioni o trasferimenti nell'invarianza attività Si applicano, secondo i casi (insediamenti in lotti interi o frazionati), le tariffe previste al punto 3) o al punto 6) condizione che l'attività in oggetto sia stata esercitata dalla Ditta uscente e venga esercitata dalla Ditta entrante per almeno 12 mesi nel lotto in questione; l'eventuale variazione o ampliamento dell'attività entro il termine precedente verrà considerata alla stregua di un nuovo insediamento.
- 8) Proroghe, completamenti con inizio attività già avvenuto e istanze riguardanti le infrastrutture di proprietà dell'Ente diverse dal successivo punto 9) € 500,00

- 9) Altre varianti minori non ricomprese nei precedenti punti, allacci e sopralluoghi € 300,00
- 10) Altre istanze non ricomprese nei punti precedenti che non riguardano un insediamento produttivo € 200,00
- 11) Oneri per installazione cartelli pubblicitari € 200,00 (quota fissa per istanza)
- Tariffe annue per ogni installazione:
- fino a 5,5 mq € 35,00
  - da 6 a 8,50 mq € 80,00
  - da 9,00 a 12,50 mq € 100,00
  - da 13,00 a 15,50 mq € 120,00
  - da 16,00 a 20,00 mq € 130,00
  - da 20,50 a 25 mq € 150,00
  - oltre 25 mq € 200,00

- ✓ Gli importi sopra riportati sono soggetti ad IVA;
  - ✓ Alla presentazione dell'istanza va effettuato versamento mediante bonifico alle seguenti coordinate bancarie di INTESA SANPAOLO: IBAN: **IT25U0306915216100000300018**, BIC: BCITITMM a favore del Consorzio, a titolo di acconto o saldo degli oneri istruttori:
    - per istanze di cui al numero 1), il 50% degli oneri calcolati come da precedente tabella, con un minimo di € 1.000,00 oltre IVA;
    - per istanze di cui ai numeri 2), 3), 4), 5) e 7), il 50% degli oneri calcolati come da precedente tabella, con un minimo € 500,00 oltre IVA;
    - per istanze di cui al numero 6) gli oneri dovranno essere versati integralmente alla presentazione dell'istanza, precisando che tale adempimento costituisce condizione essenziale per il correlato nulla osta;
    - per istanze previste dal 8) al numero 11) € 200,00 oltre IVA;
- Tali versamenti verranno incamerati dall'Ente a prescindere dall'esito dell'istruttoria;
- ✓ Nella causale del versamento indicare il codice relativo all'istanza (riportato nella precedente tabella), la ragione sociale e la P.IVA della ditta;
  - ✓ Una volta effettuato il pagamento dovrà essere inviato Fax (089335450) o Email (casi@asisalerno.it – casi@pec.asisalerno.it) contenente: estremi del versamento e dati fiscali della ditta (partita iva, domicilio, recapiti ecc.).

**PROSPETTO DI CALCOLO ONERI:**

DITTA	Punto Delibera ed esplicitazione calcolo	Oneri	CRO Acconto

## ASSEVERAZIONE

Tutto ciò premesso, il sottoscritto tecnico, in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt.359 e 481 del Codice Penale, esperiti i necessari accertamenti di carattere urbanistico, edilizio, statico, igienico ed a seguito del sopralluogo, consapevole delle penalità previste in caso di dichiarazioni mendaci o che affermano fatti non conformi al vero,

### ASSEVERA

- ✓ la conformità dello stato dei luoghi ai precedenti nulla osta del Consorzio A.S.I. di Salerno e ai correlati titoli abilitativi;
- ✓ la conformità delle opere, compiutamente descritte negli elaborati progettuali, agli strumenti urbanistici approvati e non in contrasto con quelli adottati, alle Norme di Attuazione del P.R.T.C. A.S.I., al Regolamento Edilizio Comunale, al Codice della Strada, al Codice Civile e a qualsiasi normativa applicabile, ivi comprese quelle in materia igienico-sanitario, di sicurezza e ambiente;
- ✓ la rispondenza al vero delle informazioni riportate nel presente modulo;
- ✓ la rispondenza del calcolo degli oneri istruttori a quanto stabilito con Deliberazione N.196/2020 dal Comitato Direttivo del Consorzio A.S.I. Salerno.

Il sottoscritto dichiara inoltre che l'allegato progetto è compilato in piena conformità alle norme di legge e dei vigenti regolamenti, anche nei riguardi delle proprietà confinanti, essendo consapevole che il nulla osta ASI e i correlati titoli abilitativi non comportano limitazione dei diritti dei terzi.

Data e luogo

Il Progettista

\_\_\_\_\_  
(Allegare documento di identità come da art. 38 del DPR445/2000)

Visto: Il Legale Rappresentante della Ditta

\_\_\_\_\_  
(allegare documento di identità come da art. 38 del DPR445/2000)



**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA<sup>14</sup>:**

DOCUMENTO RICHIESTO DAL VIGENTE REGOLAMENTO ASI	ELABORATI DI RIFERIMENTO NEL PROGETTO <sup>15</sup>
<input type="checkbox"/> Documentazione attestante pagamento acconto oneri istruttori;	
<input type="checkbox"/> Modulo unificato in materia di edilizia di cui al Decreto n. 19 del 22 giugno 2017 della Direzione Generale Governo del territorio, lavori pubblici e protezione civile della Regione Campania;	
<input type="checkbox"/> Titolo di proprietà e/o disponibilità – anche non definitivo – come definito all’art. 2 del Regolamento ASI;	
<input type="checkbox"/> Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio (NON ANTERIORE A 3 MESI);	
<input type="checkbox"/> Atto costitutivo della Società;	
<input type="checkbox"/> Procura o copia autentica della stessa in caso di presentazione dell’istanza da parte del procuratore speciale dell’impresa;	
<input type="checkbox"/> Dichiarazione dell’impegno dell’azienda insedianda ad assumere gli obblighi della convenzione, da redigersi in conformità allo schema allegato sub A1 al Regolamento;	
<input type="checkbox"/> Rinuncia all’insediamento della precedente ditta - in caso vi sia stata una precedente richiesta di insediamento nello stesso lotto;	
<input type="checkbox"/> Progetto esecutivo dell’iniziativa, redatto in triplice copia, di cui una su supporto informatico, firmato da un tecnico abilitato e corredato dei seguenti elaborati grafici:	
<input type="checkbox"/> Relazione tecnica;	
<input type="checkbox"/> Relazione Economico/Finanziaria riportante il tipo di produzione, il ciclo lavorativo e il numero degli addetti distinti per categoria;	
<input type="checkbox"/> Stralcio P.R.T.C. A.S.I. con esatta individuazione dell’area oggetto d’insediamento;	

<sup>14</sup> Sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta e dal Progettista

<sup>15</sup> Indicare gli elaborati progettuali, opportunamente numerati, contenenti la corrispondente documentazione richiesta dal Regolamento ASI

<input type="checkbox"/>	Stralcio aerofotogrammetrico con esatta individuazione dell'area oggetto d'insediamento;	
<input type="checkbox"/>	Piano particellare grafico descrittivo con indirizzi delle ditte da espropriare – in caso di insediamento con procedura espropriativa (NUMERO 5 COPIE);	
<input type="checkbox"/>	Perizia sui costi di esproprio – in caso di insediamento con procedura espropriativa;	
<input type="checkbox"/>	Documentazione fotografica avente data certa estesa a tutte le superfici esterne ed interne;	
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione asseverata del proprietario e del tecnico circa la data dell'abuso – in caso di istanza ai sensi dell'art.36 D.P.R. n.380/2001;	
<input type="checkbox"/>	Elaborati grafici di stato di fatto e di progetto:	
<input type="checkbox"/>	Planimetria generale con fasce di rispetto, distanza dai confini, distanza tra fabbricati, sistemazione esterna del lotto, accessi, viabilità e parcheggi – scala 1:200;	
<input type="checkbox"/>	Piante di tutti i locali con relative destinazioni adeguatamente quotate – scala 1:100;	
<input type="checkbox"/>	Lay-out grafico-descrittivo di tutti i livelli – scala 1:100;	
<input type="checkbox"/>	Sezioni (almeno 2) e prospetti di tutti i fronti – scala 1:100.	

**Note per la compilazione:**

- ✓ Il presente modello deve essere compilato in ogni sua parte e trasmesso unitamente alla documentazione progettuale, pena l'irricevibilità dell'istanza a termini della Del. C.D. 196 del 20/05/2020;
- ✓ In caso di frazionamento la scheda dovrà essere compilata da tutte le ditte insediande; i punti da 4) a 9) sono riferiti all'intero lotto, mentre i restanti riguardano le singole unità derivanti dal frazionamento e le corrispondenti ditte insediande; nel caso in cui vi sia una porzione derivante da frazionamento lasciata disponibile, il presente modello deve essere presentato dal proprietario dell'immobile anche se già presente tra le aziende insediate/insediande;
- ✓ Negli ampliamenti in opifici già esistenti l'asseverazione del tecnico dovrà riguardare sia l'opificio in cui la ditta risulta già insediata sia quello in cui essa intende ampliarsi;
- ✓ Il prospetto di calcolo degli oneri istruttori, con relativo versamento, deve essere compilato da ogni ditta interessata dall'istanza di nulla osta.