

**COPIA**

**DELIBERAZIONE DEL COMITATO DIRETTIVO**

**N. 415 DEL 27 OTTOBRE 2020**

**OGGETTO:** Contratti pubblici - Procedura di affidamento dei lavori di videosorveglianza e monitoraggio ambientale negli agglomerati ASI - PON Legalità - LIQUIDAZIONE ANTICIPAZIONE LAVORI

L'anno Duemilaventi il giorno Ventisette del mese di Ottobre alle ore 9,30 presso la sede del Consorzio ASI di Salerno, convocato nei modi di Legge, si è riunito il Comitato Direttivo per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

**Risultano presenti:**

Visconti Antonio – Presidente

Calabrese Gianluca – V. Presidente

Bisogno Giuseppe- Membro

Di Carlo Horace – Membro

Landolfi Nicola – Membro

**Collegio dei Revisori:**

Petrosino Vincenzo – Presidente – **assente**

D'Antonio Giovanni – Membro – **assente**

Rinaldi Americo – Membro – **presente**

Presiede l'adunanza il Presidente Antonio Visconti, con l'assistenza del Responsabile Amministrativo M. Del Vecchio che svolge le funzioni di Segretario.

**IL COMITATO**

**Vista** la relazione / proposta di deliberazione dell'Area Tecnica, qui allegata, prot. n. 5104 del 21.10.2020 ad oggetto "Contratti pubblici - Procedura di affidamento dei lavori di videosorveglianza e monitoraggio ambientale negli agglomerati ASI - PON Legalità - CUP I37D18000190006 – CIG: 8143303239 LIQUIDAZIONE ANTICIPAZIONE LAVORI " redatta ratione materiae ai sensi dell'art. 38 del vigente regolamento di funzionamento degli uffici;

**Visto** che sulla proposta di che trattasi è stato altresì espresso parere di regolarità contabile dal Responsabile Area Economico Finanziaria;

**Visto** che sulla proposta di che trattasi è stato altresì espresso parere di regolarità e legittimità amministrativa dal Responsabile Area Amministrativa.

**Ritenuto**, quindi, di provvedere in conformità.

**Visto:**

- la L. Regione Campania n. 19 del 6.12.2013.
- lo Statuto consortile.

**A voti unanimi**

## D E L I B E R A

**Conformemente al parere dei competenti uffici:**

**Prendere atto** della relazione/proposta di deliberazione dell'Area Tecnica prot. n.5104 del 21.10.2020, qui allegata per formarne parte integrante e sostanziale e per l'effetto:

- a) prendere atto dell'avvenuta consegna dei lavori in data 14 settembre 2020;
- b) dare atto che, a termini dell'art.9 del Contratto d'appalto e dell'art.35, comma 18 del Codice, occorre erogare all'Appaltatore l'anticipazione del 20% sull'importo di contratto, pari ad € 467.474,12, oltre IVA, entro 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione;
- c) dare atto del positivo esito della verifica della regolarità contributiva del RTI appaltatore tra «SISTEC SRL» (capogruppo/mandataria – C.F./P.IVA: 06076770723) e «CVS SRL» (mandante - C.F./P.IVA: 01028370722), nonché dell'impresa ausiliaria «Tonin Gastone Srl Unipersonale» (C.F./P.IVA: 04436100285);
- d) autorizzare la liquidazione a favore del suindicato Appaltatore della somma, a titolo di anticipazione, di € 467.474,12, decurtata della ritenuta di garanzia, pari allo 0,5% dell'importo liquidato, oltre IVA in regime di split payment, previa acquisizione da parte del R.U.P. di:

1. verbale di concreto inizio dei lavori debitamente sottoscritto dal D.LL. e dall'Esecutore;
  2. dichiarazione congiunta del D.LL. e dell'Esecutore che i lavori procedono in piena conformità del programma dei lavori (redatto dall'Appaltatore, condiviso e accettato dal D.LL.) e quindi senza ritardo rispetto ai tempi contrattualmente stabiliti;
- e) autorizzare il Responsabile dell'Area Economica e Finanziaria, previa acquisizione della relativa fattura e dell'attestazione del RUP dell'avvenuta acquisizione della documentazione di cui al precedente punto, al pagamento delle precitate somme.

**Mandare** ai Responsabili delle Aree per i provvedimenti secondo le rispettive competenze, come stabilite dal vigente Regolamento di funzionamento degli uffici e dei servizi.

\* \* \*

Sulla presente deliberazione è stato effettuato con esito positivo il controllo formale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del vigente Regolamento di funzionamento degli uffici e dei servizi.

Il Responsabile Amm.vo  
F.to M. del Vecchio

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO  
F.to M. del Vecchio

IL PRESIDENTE  
F.to A. Visconti

---

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della presente deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'albo per 15 giorni consecutivi.

Salerno, 29 ottobre 2020

IL RESPONSABILE AMM.VO  
F.to M. del Vecchio